



AKTE NOTARIS PAARDEKOOPER, 2017
Vorbereid door mevr. mr. M. IJsebaert
Dossier 2016.14874.01/MIJ

WIJZIGING STATUTEN VAN EEN VERENIGING
(Vereniging van Laboratoriumhoudende Tandtechnici)

Aantal bijlagen
gehecht aan de
originele akte: 4.

Vandaag, acht juni tweeduizend zeventien (08-06-2017), -----
verschijnt voor mij, mr. Odette Gertrude Maria Paardekooper, notaris te Nijmegen: ---

1. Verschijnende persoon; de comparant-----

De heer Paulus Franciscus Petronella Schmitz, wonende Coldplaystraat 12, -----
6663 HX Lent, geboren te Melick en Herkenbosch op twintig maart-----
negentienhonderdzestig (20-03-1960), houder van identiteitskaart nummer -----
IWW68HK62 (uitgegeven te Nijmegen op achtentwintig maart tweeduizend -----
dertien (28-03-2013)), gehuwd. -----

2. Hoedanigheid verschijnende persoon; de partij bij de akte-----

De comparant handelt ter uitvoering van een besluit van de ledenvergadering-----
zoals hierna vermeld van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: -----
Vereniging van Laboratoriumhoudende Tandtechnici, gezeteld te Tilburg,-----
kantoorhoudend Coldplaystraat 12, 6663 HX Lent, ingeschreven in het-----
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40409970 (RSIN ---
nummer 007418498),-----
deze rechtspersoon hierna ook te noemen: de Vereniging. -----

3. Vooraf-----

- 3.1. De Vereniging werd opgericht bij akte verleden op eenendertig oktober-----
negentienhonderdeenendertig (31-10-1931). -----
- 3.2. De statuten werden laatstelijk gewijzigd bij akte op eenentwintig mei -----
tweeduizend acht (21-05-2008) verleden voor mr. J.A.D.M. Vrijdag, -----
notaris te Oisterwijk.-----
- 3.3. De comparant, handelend als gemeld, verklaart als volgt:-----
 - 3.3.1. in de ledenvergadering van de Vereniging gehouden op tien -----
april tweeduizend zeventien (10-04-2017) werd besloten tot -----
wijziging van de statuten;-----
 - 3.3.2. de vergadering werd overeenkomstig de statutaire voorschriften -
(artikel 17 lid 3 en 24 lid 2) bijeengeroepen en het besluit werd ---
overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel 24 lid 3) -----
genomen,-----
deze vergadering betrof een tweede vergadering in verband met-
het bepaalde in artikel 24 lid 3 aangezien er in de eerste -----
vergadering, gehouden op negenentwintig maart tweeduizend---
zeventien (29-03-2017), waartoe overeenkomstig de statutaire ---



- voorschriften (artikel 17 lid 3 en 24 lid 2) werd bijeengeroepen ---
 en waarin de statutenwijziging was geagendeerd, niet voldaan ---
 werd aan het quorum om tot statutenwijziging te kunnen -----
 besluiten, waarvan blijkt uit de notulen van die -----
 ledenvergadering; de notulen, inclusief presentielijst, zijn aan ----
 deze akte gehecht (**Bijlagen 1 en 2**); -----
 3.3.3. het besluit blijkt uit de notulen van de ledenvergadering; die -----
 notulen zijn, inclusief presentielijst, zijn aan deze akte gehecht ---
 (**Bijlagen 3 en 4**); -----
 3.3.4. ter uitvoering van het besluit worden de statuten bij deze -----
 gewijzigd en luiden zij voortaan als volgt: -----

4. Statuten -----

NAAM EN ZETEL -----

ARTIKEL 1. -----

1. De vereniging draagt de naam: "Vereniging van Laboratoriumhoudende -----
 Tandtechnici", afgekort: VLHT. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen. -----

DUUR EN VERENIGINGSJAAR -----

ARTIKEL 2. -----

1. De vereniging is opgericht op éénendertig oktober -----
 negentienhonderdénendertig. -----
2. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. -----

DOEL -----

ARTIKEL 3. -----

De vereniging stelt zich ten doel het bevorderen van de professionele belangen van --
 de ondernemingen in de tandtechnische branche in Nederland in het algemeen en ---
 van de leden van de vereniging in het bijzonder. -----

MIDDELEN OM HET DOEL TE BEREIKEN -----

ARTIKEL 4. -----

De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----

- a. het verzamelen van gegevens en het bestuderen van vraagstukken, welke voor
 de tandtechnische branche van belang zijn; -----
- b. het bevorderen van overleg en samenwerking tussen de leden; -----
- c. het houden van vergaderingen, lezingen, voordrachten en demonstraties, welke
 op de tandtechnische branche betrekking hebben en het geven van andere ----
 voorlichting aan de leden; -----
- d. het verkrijgen en bevorderen van goed vakonderwijs met erkende diploma's; ---
- e. het bevorderen van de belangen van de tandtechnische branche zowel nationaal
 als internationaal en het uitbrengen van adviezen daar, waar zulks wenselijk is;
- f. het onderhandelen over- en het afsluiten van collectieve -----
 arbeidsovereenkomsten; -----
- g. het behartigen van de sociale belangen van de tandtechnische branche; -----
- h. het oprichten en het in stand houden van een secretariaat, waarin de nodige ---
 dienstverlenende taken ten behoeve van de vereniging worden ondergebracht;
- i. het samenwerken met, steunen van, deelnemen in en als lid toetreden tot andere
 verenigingen en organisaties; -----
- j. de benoeming, respectievelijk voordracht tot benoeming, van personen in -----



- daarvoor in aanmerking komende besturen en colleges;-----
- k. het doen verkrijgen van het collectief lidmaatschap voor haar leden van daarvoor in aanmerking komende verenigingen en organisaties, van welk lidmaatschap de kosten al dan niet hoofdelijk over de leden kunnen worden omgeslagen;-----
- l. het bevorderen van minnelijke beslechting van geschillen, ontstaan tussen de -- leden van de vereniging; -----
- m. het aanwenden van alle haar ten dienste staande andere wettige middelen, ---- welke voor het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn. -----

ORGANEN -----

ARTIKEL 5. -----

Organen van de vereniging zijn de ledenvergadering en het bestuur. -----

LEDEN -----

ARTIKEL 6. -----

1. De vereniging kent leden en ereleden. Waar in deze statuten of in krachtens ---- deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van een lid of leden, worden daaronder zowel de leden als de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld. -----
2. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen, rechtspersonen, ---- vennootschappen onder firma en samenwerkingsverbanden van natuurlijke ---- personen en rechtspersonen, die een onderneming in stand houden en ---- exploiteren - casu quo wier hoofddoel is de instandhouding en exploitatie van --- een onderneming - op het gebied van het vervaardigen van tandtechnische ---- producten, en die voldoen aan de in artikel 7 gestelde vereisten voor het ---- lidmaatschap, mits zodanige onderneming: -----
 - a. is gevestigd geheel in overeenstemming met de overheidsvoorschriften ten- aanzien van de vestiging; -----
 - b. behoorlijk is uitgerust; -----
 - c. voldoet aan de eventuele additionele voorwaarden ten aanzien van ---- vakbekwaamheid en/of andere voorwaarden, zoals bij reglement is of zal -- worden vastgesteld. -----
3. Ereleden zijn leden die wegens hun bijzondere verdiensten voor de----- tandtechnische branche en voor het doel van de vereniging op voordracht van - het bestuur, door de ledenvergadering als zodanig zijn benoemd en die deze --- benoeming hebben aanvaard. Een voordracht tot benoeming van ereleden kan, al dan niet op voorstel van ten minste drie (3) leden, worden gedaan door het-- bestuur. -----

Ereleden hebben wel stemrecht in de ledenvergadering en zijn vrijgesteld van de verplichting tot het betalen van contributie, doch hebben voor het overige ----- dezelfde rechten en verplichtingen als leden. -----
4. Ieder lid wijst voor hem één (1) vaste vertegenwoordiger aan die als----- contactpersoon optreedt voor dat lid binnen de vereniging. Wanneer een lid een andere vertegenwoordiger aanwijst, wordt dit terstond doorgegeven aan de ---- vereniging. -----
5. Het lidmaatschap is vatbaar voor overdracht of overgang. -----

Indien de onderneming van een lid wordt overgedragen aan een natuurlijk ---- persoon, rechtspersoon, vennootschap onder firma die of----- samenwerkingsverband dat ten tijde van de overdracht geen lid van de -----



vereniging is of indien bij een natuurlijk persoon, rechtspersoon, vennootschap onder firma of samenwerkingsverband de feitelijke en/of juridische zeggenschap wordt overgedragen aan een natuurlijk persoon, rechtspersoon, vennootschap onder firma die of samenwerkingsverband dat ten tijde van die overdracht geen lid van de vereniging is, gaat het lidmaatschap van degenen die oorspronkelijk lid was van rechtswege over op de verkrijgende natuurlijk persoon, rechtspersoon, vennootschap onder firma of samenwerkingsverband. -----

- 6. Het secretariaat houdt namens het bestuur een register bij waarin de namen en adressen van alle leden en ereleden en de vaste vertegenwoordigers als ----- bedoeld in lid 4 van dit artikel zijn opgenomen. -----
Alle leden en ereleden zijn gehouden om een adreswijziging onmiddellijk ter ---- kennis van het bestuur te brengen. -----

LIDMAATSCHAP -----

ARTIKEL 7. -----

- 1. Het toetreden van nieuwe leden kan plaatsvinden op twee manieren:-----
 - a. op eigen verzoek via aanmelding;-----
 - b. op uitnodiging van het bestuur. -----
- 2. De aanmelding voor het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden en gericht te zijn aan het bestuur.-----
- 3. Van de ontvangst van een aanmelding zal een schriftelijke bevestiging worden-gegeven. -----
- 4. Voordat omtrent toelating tot het lidmaatschap wordt besloten, dient door het --- bestuur zekerheid te worden verkregen dat aan de door de vereniging bij ----- reglement te stellen normen van het te goeder naam en faam bekend staan en- de vakbekwaamheid wordt voldaan.-----
- 5. Het bestuur beslist over de toelating van de leden. -----
Bij niet-toelating tot lid kan de ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten. --
- 6. Van een afwijzing van het lidmaatschap zal de betrokkene schriftelijk mededeling worden gedaan door het bestuur. -----
- 7. Het lidmaatschap gaat in op de eerste dag van de maand, volgende op de----- maand waarin het besluit tot toelating tot lid van de vereniging door het bestuur, dan wel in het geval van artikel 7 lid 5, tweede zin, door de ledenvergadering is genomen. -----

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP -----

ARTIKEL 8. -----

- 1. Het lidmaatschap eindigt: -----
 - a. door overlijden van het lid. Is een rechtspersoon lid van de vereniging, dan - eindigt zijn lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan. Is het lid een ----- samenwerkingsvorm of een vennootschap onder firma, dan eindigt het ----- lidmaatschap wanneer de samenwerkingsvorm of de vennootschap onder -- firma wordt beëindigd casu quo ontbonden; -----
 - b. door opzegging door het lid; -----
 - c. door opzegging namens de vereniging;-----
 - d. door ontzetting. -----
- 2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van - drie maanden.-----



- Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, welke vóór de eerste oktober in het bezit van het secretariaat moet zijn. Deze is verplicht namens het bestuur de ontvangst schriftelijk binnen veertien dagen te bevestigen.-----
- Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.-----
- Opzegging van het lidmaatschap met onmiddellijke ingang door het lid is----- mogelijk, indien van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het----- lidmaatschap te laten voortduren.-----
- Onder welke omstandigheden zulks het geval kan zijn, wordt besloten door het bestuur en indien er tussen het lid en het bestuur daarover een meningsverschil bestaat, beslist de ledenvergadering daarover.-----
- Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.-----
- Een lid is niet bevoegd tot onmiddellijke opzegging van zijn lidmaatschap voor-- het geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.-----
3. De opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging geschiedt door het - bestuur.-----
- Deze kan te allen tijde en zonder inachtneming van een opzegtermijn----- geschieden:-----
- wanneer een lid surséance van betaling aanvraagt of failliet is verklaard; ----
 - wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de eisen voor het ----- lidmaatschap bij de statuten gesteld;-----
 - ingeval van overgang of wijziging van de zeggenschap in een ----- lid/rechtspersoon of ingeval van uittreding of toetreding van een vennoot van een lid/vennootschap onder firma of van een partner in een - ----- lid/samenwerkingsverband;-----
 - wanneer het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt; -----
 - wanneer redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het----- lidmaatschap te laten voortduren.-----
4. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk en met opgave van redenen.-----
5. Tegen een besluit tot opzegging namens de vereniging kan het betrokken lid --- beroep instellen bij de ledenvergadering, mits dat beroep wordt ingesteld binnen veertien dagen na de datum van de opzeggingsbrief.-----
6. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten en overeenk omsten van de-- vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid onverwijld van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt.-----
- Tegen een besluit tot ontzetting kan het betrokken lid beroep instellen bij de---- ledenvergadering, mits dat beroep wordt ingesteld binnen één maand na----- ontvangst van de kennisgeving van het besluit.-----
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht de reden of oorzaak, blijft desalniettemin de jaarlijkse contributie voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.-----

GELDMIDDELEN-----

ARTIKEL 9.-----



1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: -----
 - a. entreegelden en jaarlijkse contributies van de leden; -----
 - b. bijdragen van sponsors; -----
 - c. schenkingen, legaten en erfstellingen; -----
 - d. subsidies; -----
 - e. opbrengsten van activiteiten; -----
 - f. alle andere baten en inkomsten. -----
2. Het bestuur beslist over het aannemen van sponsorgelden, schenkingen, -----
erfstellingen, legaten en subsidies. -----

FINANCIËLE VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN -----

ARTIKEL 10. -----

1. Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichtingen tot het betalen van contributie. ---
2. De leden zijn gehouden bij toelating een entreegeld te betalen, waarvan de ----
hoogte door de ledenvergadering zal zijn vastgesteld, indien en voor zover bij --
huishoudelijk reglement is bepaald dat bij toelating entreegeld is verschuldigd. -
3. De leden zijn verplicht tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die door de-
ledenvergadering zal worden vastgesteld. -----
De leden worden daartoe ingedeeld in categorieën die een verschillende-----
contributie betalen.-----
De indeling in de verschillende categorieën staan vermeld in het huishoudelijk --
reglement.-----
Als peildatum voor het aantal werknemers geldt één november van het -----
voorgaande verenigingsjaar, welk aantal werknemers overeenkomstig het -----
bepaalde in artikel 6 lid 8 jaarlijks vóór één december van ieder verenigingsjaar
aan het bestuur dient te worden opgegeven.-----
4. De nota betreffende de contributie zal het bestuur jaarlijks vóór één april van het
lopende verenigingsjaar aan de leden aanbieden, welke nota vervolgens binnen
vier weken dient te worden voldaan. -----
Indien deze contributie, nadat het desbetreffende lid door de penningmeester tot
betaling is aangemaand, op één juni van het lopende verenigingsjaar nog niet is
voldaan, kan het bestuur op voordracht van de penningmeester besluiten het ---
desbetreffende lid te schorsen, -----
Deze schorsing eindigt indien en zodra het desbetreffende lid binnen drie-----
maanden na de schorsing volledig aan de verplichting tot betaling van de -----
contributie heeft voldaan.-----
5. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke-----
onthefving van de verplichting tot het betalen van het entreegeld en/of de-----
contributie te verlenen.-----
6. Bij reglement kunnen door de ledenvergadering ook andere financiële -----
verplichtingen van de leden worden vastgesteld, zoals met betrekking tot door de
leden verschuldigde entreegelden, contributies, boeten, renten en kosten bij niet
(tijdige) nakoming van hun in dit artikel genoemde financiële verplichtingen en--
kunnen nadere regels voor de betaling daarvan worden vastgesteld. -----
De leden zijn verplicht de hen krachtens voornoemd reglement opgelegde -----
entreegelden, contributies, boeten, renten en kosten te betalen binnen de-----
daartoe in het reglement vastgestelde termijn. De leden zullen in verzuim zijn---
door het enkel verloop van de in genoemd reglement gestelde betalingstermijn.



OVERIGE VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN -----

ARTIKEL 11. -----

1. Het lidmaatschap van de vereniging sluit in de verplichting voor een lid tot ----- nakoming van alle rechtsgeldig door de ledenvergadering genomen besluiten, -- van de bepalingen van de overeenkomsten, door het bestuur gesloten en door de ledenvergadering goedgekeurd en van de uitvoeringsbepalingen, door het--- bestuur of de daartoe bevoegde commissies vastgesteld. -----
2. De leden zullen collectief en individueel alles in staat stellen om de belangen van de vereniging als geheel te bevorderen. -----

REGIO'S -----

ARTIKEL 12. -----

1. De vereniging kan worden onderverdeeld in regio's, waarvan het aantal en de -- begrenzings door de ledenvergadering zal worden vastgesteld op voorstel van het bestuur. -----
2. Nadere regels omtrent de organisatie, taken, werkwijze en bevoegdheden van de regio's kunnen worden vastgelegd in het reglement als bedoeld in artikel 23. ----

HET BESTUUR, DE BESTUURSLEDEN EN HET SECRETARIAAT -----

ARTIKEL 13. -----

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie en ten hoogste --- zeven natuurlijke personen, die door de ledenvergadering rechtstreeks worden benoemd uit de stemgerechtigde leden van de vereniging. -----
2. De benoeming geschiedt uit de leden/natuurlijke personen en de natuurlijke ---- personen als bedoeld in artikel 6 lid 4, behoudens het bepaalde in lid 3 van dit-- artikel. -----
Alle leden kunnen tot bestuurslid worden benoemd. -----
3. In tegenstelling tot het bepaalde in lid 1 van dit artikel kan als bestuurslid, ----- daaronder begrepen de voorzitter, ook een niet-lid van de vereniging worden --- benoemd. -----
4. Indien tussentijdse vacatures ontstaan, neemt het bestuur zo spoedig mogelijk - maatregelen om de vacatures te doen vervullen. Indien en zodra het aantal ---- bestuursleden afneemt tot minder dan de helft van het in lid 1 genoemde----- maximum aantal, is het bestuur verplicht om binnen drie maanden een----- ledenvergadering bijeen te roepen teneinde op die vergadering in de vacatures te voorzien. Indien na verloop van drie maanden het aantal bestuursleden nog - steeds minder dan de helft van het in lid 1 genoemde maximum getal bedraagt, blijft het bestuur bevoegd. -----
5. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer niet-bindende----- voordrachten door het bestuur. Ieder lid kan zich voor een bestuurslidmaatschap kandidaat stellen tot uiterlijk een uur voor de aanvang van de ledenvergadering, waarin de benoeming van het bestuurslid aan de orde is en wel door de ----- aanmelding van de kandidatuur bij het secretariaat. -----
6. De ledenvergadering benoemt vervolgens de bestuursleden. De voorzitter van - het bestuur wordt steeds als zodanig door de ledenvergadering benoemd. Het-- bestuur wijst uit haar midden een secretaris en een penningmeester aan of----- eventueel een secretaris/penningmeester. Voor het overige verdeelt het bestuur de taken in overleg. -----
7. Het bestuur laat zich bij de uitoefening van haar taken bijstaan door een door---



haar aangesteld secretariaat. Dit secretariaat dat geen deel uitmaakt van het --- bestuur, legt voor haar werkzaamheden rekening en verantwoording af aan het bestuur. Het secretariaat woont op verzoek van het bestuur de----- bestuursvergaderingen bij en heeft daarin een adviserende stem. Een daartoe - aangestelde functionaris van het secretariaat geeft leiding aan het secretariaat - van de vereniging en beheert de geldmiddelen van de vereniging onder toezicht en verantwoordelijkheid van de penningmeester. -----

- 8. De eventuele uitbetaling van vergoedingen en vacatiegelden aan bestuursleden, staat geregeld in het huishoudelijk reglement. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN PERIODIEK AFTREDEN-----

ARTIKEL 14.-----

- 1. Ieder bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te---- allen tijde door de ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. ----- Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot- ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. ----- Elk bestuurslid kan om dringende redenen ook door het bestuur zelf worden ---- geschorst in afwachting van een daaromtrent in de eerstvolgende ----- ledenvergadering te nemen besluit. ----- Het bestuur neemt een besluit tot schorsing slechts met een meerderheid van -- tenminste twee/derde der stemmen. -----
- 2. Ieder bestuurslid treedt af uiterlijk vier jaar na zijn benoeming, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Het aftredende bestuurslid is ---- aansluitend tweemaal herkiesbaar als bestuurslid. Na het verstrijken van de ---- periode waarvoor hij voor de derde maal is benoemd, is hij niet herkiesbaar dan nadat tenminste vier jaar zijn verstreken. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger. -- In afwijking van het bovenstaande, is een bestuurslid dat reeds tweemaal is ---- herkozen desondanks direct herkiesbaar, uitsluitend in het geval er geen----- vervangende bestuursleden zich aanmelden of worden benoemd. -----
- 3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: -----
 - a. ten aanzien van een bestuurslid dat benoemd is uit de natuurlijke personen als bedoeld in artikel 6 lid 4 eerste volzin: -----
 - door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging van de ----- rechtspersoon, de vennootschap onder firma of het----- samenwerkingsverband, waarvan het desbetreffende bestuurslid ----- functionaris is; -----
 - door het verlies van de functie van vertegenwoordiger van de----- rechtspersoon, de vennootschap onder firma of het----- samenwerkingsverband; -----
 - b. door bedanken; -----
 - c. door overlijden. -----

TAKEN, BEVOEGDHEDEN, VERTEGENWOORDIGING EN VERPLICHTINGEN -- VAN HET BESTUUR-----

ARTIKEL 15.-----

- 1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging, behoudens de ----- beperkingen volgens de statuten. -----
- 2. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de ledenvergadering, --



- bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, -----
 vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van -----
 overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk -----
 medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
 zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
 Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep -----
 worden gedaan. -----
3. Het bestuur behoeft eveneens voorafgaande goedkeuring van de -----
 ledenvergadering voor besluiten tot:-----
 - a. het aangaan van rechtshandelingen, overige overeenkomsten en het-----
 verrichten van investeringen, waarmee een bij reglement vast te stellen ----
 minimum geldelijk belang is gemoeid;-----
 - b. duurzame samenwerking met derden alsmede een ingrijpende wijziging of--
 verbreking daarvan;-----
 - c. het aangaan van kredietovereenkomsten of overeenkomsten van geldlening
 met banken en andere kredietinstellingen ten behoeve en ten laste van de--
 vereniging. -----
 4. Het bestuur is bevoegd namens de leden rechten te bedingen. Het bestuur is---
 voorts bevoegd om na goedkeuring van de ledenvergadering, namens de leden
 verplichtingen aan te gaan in het kader van overeenkomsten met overheden en
 organisaties en instellingen, mits deze overeenkomsten passen in de -----
 doelstellingen van de vereniging.-----
 5. De vereniging wordt vertegenwoordigd door: -----
 - a. hetzij het bestuur; -----
 - b. hetzij de voorzitter tezamen met een ander bestuurslid;-----
 - c. hetzij door twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
 Aan de penningmeester kan door het bestuur een volmacht worden gegeven, --
 voor zover het de uitoefening van diens taak betreft.-----
 Het bestuur voorziet het secretariaat van een ter uitoefening van zijn taken -----
 voldoende volmacht. -----
 6. Het bestuur is verplicht tot het adequaat bijhouden van de vermogenstoestand -
 van de vereniging, zodat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen ----
 kunnen worden afgeleid. -----
 7. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het-----
 verenigingsjaar een balans en een jaarrekening van de vereniging op te laten --
 stellen door een accountant. -----
 Het bestuur dient deze stukken gedurende een periode van tien jaar te bewaren.
 8. Het bestuur is verplicht de vereniging in te schrijven in het handelsregister en van
 alle mutaties betreffende de ingeschreven gegevens onverwijld aan het register
 mededeling te doen.-----
 9. Het bestuur is gehouden om alle bestuursbesluiten en verder alle zaken die voor
 de leden van belang zijn zo spoedig mogelijk aan de leden mede te delen.-----
- BESTUURSVERGADERINGEN EN BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR**-----
ARTIKEL 16.-----
1. Het bestuur vergadert zo vaak als en ter plaatse waar de meerderheid van de in
 functie zijnde bestuursleden zulks wenst, echter tenminste vier maal per jaar.---
 De oproeping voor de vergaderingen geschiedt op initiatief van de voorzitter door



- het secretariaat schriftelijk en onder opgave van de te behandelen onderwerpen, met inachtneming van een termijn van tenminste vijf werkdagen, behoudens ---- spoedeisende gevallen. Ook bestaat de mogelijkheid dat bestuursleden zelf een vergadering van het bestuur initiëren. -----
2. De besluiten van het bestuur worden genomen met meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal bestuursleden----- aanwezig is, behoudens het hierna bepaalde. Indien het aantal aanwezige ----- bestuursleden een even aantal is, geeft bij staking der stemmen de stem van de voorzitter de doorslag. -----
Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij het bestuur--- anders wenst. -----
Ieder bestuurslid is bevoegd zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd- ander lid te doen uitbrengen. Een bestuurslid kan voor maximaal twee andere -- bestuursleden als gemachtigde optreden. -----
Het ter vergadering van het bestuur uitgesproken oordeel van de voorzitter ----- omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de ---- inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet----- schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het ---- oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe ---- stemming plaats indien de meerderheid der vergadering of, indien de ----- oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een----- stemgerechtigde dit verlangt.-----
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
 3. Van het verhandelde in iedere vergadering worden notulen opgemaakt door het secretariaat, die op de eerstvolgende bestuursvergadering door het bestuur----- worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris ---- worden ondertekend. -----
 4. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden aan de -- besluitvorming deelnemen. -----
 5. Alle besluiten van het bestuur betreffende het huren en verhuren van ----- registergoederen, het aanstellen of ontslaan van werknemers, het optreden in -- rechte en het aangaan van alle overeenkomsten of het verrichten van andere--- rechtshandelingen, waarvoor geen goedkeuring van de ledenvergadering nodig is en waarmee een bij reglement vast te stellen minimum geldelijk belang is ---- gemoeid, worden slechts genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin het voltallige bestuur aanwezig is. -----
 6. Over besluiten waarbij de vereniging aan een bestuurslid, anders dan in zijn ---- hoedanigheid als lid van de vereniging, rechten toekent of verplichtingen ----- kwijtscheldt, heeft dat bestuurslid geen stemrecht. -----

LEDENVERGADERING -----

ARTIKEL 17. -----

1. Aan de ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. De ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk -- oordeelt. -----



3. De ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur met ----- inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, de dagen van ----- oproeping en vergadering niet meegerekend, welke termijn in spoedeisende ----- gevallen kan worden verkort tot vijf dagen. De oproeping geschiedt door middel van schriftelijke kennisgeving aan de leden, onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen. -----
Geen ledenvergaderingen vinden plaats, behoudens in spoedeisende gevallen, in de maanden juli en augustus. -----
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal -- leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van het aantal- stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. -----
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gehoor wordt gegeven, ---- kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping ----- overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid, met inachtneming van de in het - vorige lid vermelde oproepingstermijn. -----

TOEGANG EN STEMRECHT IN DE LEDENVERGADERING-----

ARTIKEL 18.-----

1. Toegang tot de ledenvergadering hebben alle leden en ereleden van de----- vereniging, het secretariaat en degenen die daartoe door het bestuur zijn ----- uitgenodigd. -----
Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, met dien verstande dat zij toegang hebben tot de vergadering waarin het besluit tot ----- schorsing wordt behandeld. Zij hebben tevens het recht in die vergadering het-- woord te voeren.-----
2. Bij stemmingen heeft ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, één stem.
3. Iedere stemgerechtigde is bevoegd zijn stem door een schriftelijk daartoe----- gemachtigd ander lid te doen uitbrengen. Een stemgerechtigde kan voor ten ---- hoogste twee personen als gemachtigde optreden. -----
4. Over besluiten waarbij de vereniging aan bepaalde personen, anders dan in hun hoedanigheid van lid van de vereniging of bestuurslid rechten toekent of ----- verplichtingen kwijtscheldt, komt aan die personen en aan hun echtgenoot en-- bloedverwanten in de rechte lijn geen stemrecht toe, tenzij de vergadering----- anders beslist.-----

BESLUITVORMING VAN DE LEDENVERGADERING-----

ARTIKEL 19.-----

1. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.-----
2. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de----- stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing -- tussen meer dan twee personen door niemand een volstrekte meerderheid is--- verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal---- stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming. -----
3. Stemmingen over personen geschieden schriftelijk, alle overige stemmingen---- geschieden mondeling, tenzij de voorzitter anders bepaalt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende en gesloten briefjes. -----



4. Zolang in een ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, - kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ----- omtrent alle aan de orde komende onderwerpen- dus ook een voorstel tot ----- statutenwijziging of tot ontbinding- ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift ----- omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband -- houdende formaliteit niet in acht genomen.-----

VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN LEDENVERGADERING -----

ARTIKEL 20.-----

1. De ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter of één van de andere bestuursleden. - Zijn er geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar-- leiding. -----
2. Het door de voorzitter ter ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de---- uitslag van een stemming is beslissend. ----- Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd--- werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
3. Van het verhandelde op de ledenvergadering worden notulen gemaakt door het secretariaat. Deze notulen worden in dezelfde of de eerstvolgende----- ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van die--- vergadering en de notulist van het secretariaat ondertekend.-----
De notulen worden zo spoedig mogelijk ter kennis van de leden gebracht. -----

JAARVERGADERING, JAARVERSLAG EN REKENING EN VERANTWOORDING -----

ARTIKEL 21.-----

1. Ieder jaar wordt er tenminste één ledenvergadering gehouden.-----
2. Deze ledenvergadering vindt plaats binnen vier maanden na afloop van het ---- verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de ----- ledenvergadering. -----
In deze ledenvergadering zullen onder meer op de agenda moeten staan: -----
 - a. het jaarverslag over het afgelopen verenigingsjaar; -----
 - b. de financiële rekening en verantwoording over het afgelopen verenigingsjaar onder overlegging van een balans en een verlies- en winstrekening, de ---- jaarrekening;-----
 - c. het verslag van de kascommissie over het afgelopen verenigingsjaar; -----
 - d. de verantwoording voor het gevoerde bestuursbeleid betreffende het ----- afgelopen verenigingsjaar; -----
 - e. de vaststelling van contributies voor het eerstvolgende verenigingsjaar.-----
3. Het bestuur brengt op deze ledenvergadering zijn jaarverslag uit over de gang---- van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de ----- jaarrekening met een toelichting ter goedkeuring aan de ledenvergadering over.-- De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ----- ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van ---- redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn van drie maanden kan ----- ieder lid van de gezamenlijke bestuurders schriftelijk vorderen dat zij deze ----- verplichtingen nakomen.-----
Alvorens het bestuur haar jaarrekening presenteert wordt deze in haar geheel, --- tezamen met de financiële administratie, gecontroleerd door een jaarlijks door ----



de ledenvergadering samen te stellen kascommissie. -----

De kascommissie controleert de juistheid van de gevoerde administratie, brengt daarover verslag uit aan de ledenvergadering en adviseert de ledenvergadering décharge aan het bestuur te verlenen. -----

4. De in lid 3 bedoelde bescheiden worden tezamen met de uitnodiging voor de --- ledenvergadering geplaatst op het intranet van de vereniging. -----
5. De accountant controleert de aangeleverde financiële administratie en stelt de - jaarrekening op. -----
6. De goedkeuring van de ledenvergadering strekt het bestuur tot décharge over-- zijn in het afgelopen jaar gevoerde bestuur, voor zover dit uit de rekening en ---- verantwoording blijkt. -----

PERIODIEK EN OFFICIËLE MEDEDELINGEN -----

ARTIKEL 22.-----

1. Het secretariaat draagt zorg voor de mededelingen en kennisgevingen, die op-- grond van de statuten en reglementen aan de leden dienen te geschieden. ----- Deze mededelingen en kennisgevingen geschieden steeds schriftelijk. -----
2. Indien de vereniging een verenigingsperiodiek heeft, zullen alle nodige algemene mededelingen en kennisgevingen mogen geschieden door middel van publicatie in die periodiek. -----
3. Indien in de statuten of reglementen is bepaald, dat een mededeling of ----- kennisgeving zo spoedig mogelijk aan de leden dient te geschieden, is publicatie in het eerstvolgende nummer spoedig genoeg, tenzij het eerstvolgende nummer langer dan drie maanden op zich laat wachten. -----

REGLEMENTEN-----

ARTIKEL 23.-----

1. De ledenvergadering kan één of meer reglementen vaststellen, waarin----- onderwerpen worden geregeld, waarin door deze statuten niet of niet volledig -- wordt voorzien. -----
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet, noch met de statuten. -----
3. Over de vaststelling of wijziging van dergelijke reglementen beslist de----- ledenvergadering met een meerderheid van tenminste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. ----- Bij de vaststelling en/of wijziging van een reglement wordt tevens de datum van inwerkingtreding vastgesteld. -----

STATUTENWIJZIGING-----

ARTIKEL 24.-----

1. In de statuten van de vereniging kan geen wijziging worden gebracht dan door - een besluit van de ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----
2. De oproeping voor zo'n vergadering vindt steeds plaats met inachtneming van-- een termijn van tenminste veertien dagen en onder gelijktijdige toezending aan-- de leden van een afschrift van het voorstel tot statutenwijziging, waarin het ----- voorstel woordelijk is opgenomen. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van tenminste twee -- derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin --- tenminste de helft van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----



Is niet de helft van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt -- binnen vier weken na de eerste vergadering een tweede vergadering ----- bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige --- vergadering aan de orde is geweest kan worden besloten, ongeacht het aantal- dan aanwezige of vertegenwoordigde leden.-----

4. Bij de wijziging van de statuten wordt tevens de datum van inwerkingtreding --- vastgesteld.-----
Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.-----
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing indien ter- vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het --- besluit met algemene stemmen wordt genomen.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING-----

ARTIKEL 25.-----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2, 3 en 5 van het voorgaande artikel is van ----- overeenkomstige toepassing.-----
2. De ledenvergadering besluit omtrent de bestemming van het batig saldo en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.-----
3. Tenzij de ledenvergadering anders besluit, treden de bestuursleden op als ----- vereffenaars.-----
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit voor vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen -- van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die -- van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de----- woorden "in liquidatie".-----
5. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende tien jaar na de vereffening.-----

GESCHILLEN

ARTIKEL 26.-----

In geschillen omtrent interpretatie van de tekst van deze statuten of omtrent zaken ---- waarin niet of in onvoldoende mate door deze statuten worden voorzien, beslist de---- ledenvergadering.-----
(einde statuten)-----

5. Slot akte-----

De comparant is mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparant is, voor----- zover nog nodig, door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor (eventueel) ----- vermelde document vastgesteld.-----

Deze akte is opgemaakt te Nijmegen op de datum als aan het begin van deze ---- akte vermeld. De comparant heeft verklaard van de inhoud van deze akte te ----- hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te ----- stellen.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop is---- deze akte na beperkte voorlezing door de comparant ondertekend.-----
Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om veertien uur-- en drieënveertig minuten.-----



Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping strokes, positioned below the text 'UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT'.